



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Шипицынский агропромышленный техникум»

ПРИКАЗ

22.10.2021

250/07

п. Шипицыно

«Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции»

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в ред. от 26.02.2021)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Шипицынский агропромышленный техникум» на 2021-2024 годы (Приложение №1).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего по воспитательной и социальной работе Жукову Н.Н.

И.о.директора

И.Л.Низовцева

УТВЕРЖДЕН

Приказом ГБПОУ АО «ШАТ»

№ 250 /07 от 22.10.2021

План мероприятий

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Архангельской области «Шипицынский агропромышленный техникум»

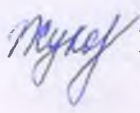
по противодействию коррупции в ГБПОУ АО «ШАТ» на 2021-2024 годы

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1. Мероприятия организационного характера			
1.1.	Определение подразделения или должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, а также за размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения»	До 01 декабря 2021 года	Руководитель учреждения И.Л.Низовцева
1.2.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения и актуализация размещаемой в нем информации о выполнении плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в том числе: - размещение утвержденного Плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021-2024 годы; - размещение новостных материалов, касающихся деятельности учреждения в области противодействия коррупции.	Постоянно Не позднее 7 дней со дня утверждения Плана В течение срока действия Плана	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н.
1.3.	Осуществление работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – предупреждение коррупции при осуществлении закупок)	Постоянно	Руководитель учреждения И.Л.Низовцева
1.4.	Закрепление в локальных нормативных актах обязанности работников: - уведомлять работодателя о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений - сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей	До 15 ноября 2021 года До 1 января 2022 года	Руководитель учреждения И.Л.Низовцева
2. Мероприятия по консультированию и обучению по вопросам профилактики и противодействию коррупции, проводимые с работниками учреждения, в том числе педагогическими			
2.1.	Ознакомление каждого впервые поступающего	В день поступления	Отдел кадров

	на работу работника учреждения принятым в учреждении кодексом профессиональной этики	на работу	Хабарова Т.В.
2.2.	Ознакомление работников учреждения с изменениями в законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с положениями:		
	- положениями Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года №478	IV квартал 2021 года	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н.
	-областным законом от 26 ноября 2008 года №626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области», а также иными нормативными правовыми актами и методическими материалами антикоррупционного содержания	Не позднее 7 дней со дня поступления на работу, далее - постоянно	Отдел кадров Хабарова Т.В., зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н.
2.3.	Ознакомление с дидактическими материалами, пособиями, направленными на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры	Постоянно	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н.
2.4.	Проведение практических семинаров по антикоррупционной тематике для работников учреждения, в том числе по формированию:		
	- негативного отношения к дарению подарков работникам учреждения в связи с исполнением ими должностных обязанностей (не реже двух раз в течение календарного года);	В течение срока действия Плана	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н.
	- отрицательного отношения к коррупции, в том числе к проявлениям бытовой коррупции (не реже одного раза в течение календарного года)	1 раз в год	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н.
2.5.	Проверка знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования работников учреждения (не реже одного раза в год)	Ежегодно	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н.
2.6.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе связанных с замещением должностей в учреждении лицами, состоящими в близком родстве или свойстве с руководителем	постоянно	Руководитель учреждения И.Л.Низовцева
2.7.	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрений таких сообщений	постоянно	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н.
2.8.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н.
2.9.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов	постоянно	Зав.отделом по воспитательной и

	по вопросам противодействия коррупции		социальной работе Жукова Н.Н.
2.10.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	постоянно	Руководитель учреждения И.Л.Низовцева, зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н.
3. Мероприятия с обучающимися (воспитанниками) учреждения, а также их законными представителями			
3.1.	Проведение педагогическими работниками профилактических мероприятий с обучающимися (воспитанниками) учреждения и их родителями (законными представителями)	постоянно	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н., классные руководители, воспитатели общежития, преподаватели, мастера производственного обучения
3.2.	Проведение внеурочных мероприятий с внедрением элементов антикоррупционного воспитания и образования («круглые столы», дискуссии и т.п.), в том числе с привлечением представителей правоохранительных органов	По согласованию	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н., классные руководители, воспитатели общежития
3.3.	Проведение на базе учреждения спектра мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), и направленных на правовое просвещение обучающихся	09 декабря ежегодно	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н., классные руководители, преподаватели, воспитатели общежития
4.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	постоянно	Зав.отделом по воспитательной и социальной работе Жукова Н.Н.

План составила:

зав.отделом по воспитательной и социальной работе  Н.Н.Жукова